



Antrag - Zweijährige Berufsfachschule -BFS

Zweijährige Berufsfachschule

## Entschuldigung

Bitte in Druckbuchstaben schreiben oder Zutreffendes ankreuzen.

### 1. Name und Adresse des Schülers/ der Schülerin

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Klasse

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Erster Tag der Abwesenheit

\_\_\_\_\_  
Uhrzeit (Beginn)

\_\_\_\_\_  
Letzter Tag der Abwesenheit

\_\_\_\_\_  
Uhrzeit (Ende)

### 2. Grund

Geben Sie den Grund für Ihr Fehlen an.

Ich kann/ konnte aus gesundheitlichen Gründen nicht am Unterricht teilnehmen.

Sonstiger Grund

Begründung

### 3. Bemerkungen

Bemerkungen

- Im Falle einer versäumten Klassenarbeit ist ein ärztliches Attest erforderlich, um an einer Nachklausur teilnehmen zu können.
- Geplante Termine (z. B. Vorstellungstermine, Einstellungstest, Führerscheinprüfungen etc.) sind mind. eine Woche vorher anzukündigen und schriftlich nachzuweisen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der  
Schülers/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

### 4. Genehmigung

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der  
Klassenlehrer/in

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Genehmigung durch die Schulleiterin